

## CONVOCATORIA N° 098-2011

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE TECNICO ADMINISTRATIVO PARA EL AREA DE REMUNERACIONES Y PENSIONES DE LA OFICINA DE PERSONAL

EVALUACION CURRICULAR: CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS MINIMOS SOLICITADOS

**LIMA, 27 DE SETIEMBRE DEL 2011**

| <b>POSTORES</b><br>===== >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>  |                                                                 | <b>PARTICIPANTES</b>  |                  |                  |                  |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                                |                                                                 | MADRID MOSCOL, WALTER |                  |                  |                  |
| TIPO DE DOCUMENTO                              |                                                                 | EVAL. CURRICULAR      | EVAL. CURRICULAR | EVAL. CURRICULAR | EVAL. CURRICULAR |
| <b>DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA:</b> |                                                                 |                       |                  |                  |                  |
| a)                                             | ESTUDIOS DE ASISTENTE ADMINISTRADOR, CONTADOR O AFINES          | CUMPLE                |                  |                  |                  |
| b)                                             | ESTUDIOS EN MS WINDOWS Y OFIMATICA                              | CUMPLE                |                  |                  |                  |
| c)                                             | EXPERIENCIA LABORAL MINIMO DE 10 AÑOS EN EMPRESA PUBLICA        | CUMPLE                |                  |                  |                  |
| d)                                             | EXPEREICNIA LABORAL MINIMA DE 02 AÑOS EN LA OFICINA DE PERSONAL | CUMPLE                |                  |                  |                  |
| <b>RESULTADO DE LA EVALUACION REALIZADA</b>    |                                                                 | <b>APTO</b>           |                  |                  |                  |
| <b>PUNTUACION CORRESPONDIENTE</b><br>====>>>>  |                                                                 | <b>40</b>             |                  |                  |                  |

**JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL**

**Srta. JUANA ESQUEN M.**  
**Oficina General de Administración y Finanzas**  
**Representante**

CONVOCATORIA N° 098-2011

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE TECNICO ADMINISTRATIVO  
PARA EL AREA DE REMUNERACIONES Y PENSIONES DE LA OFICINA DE PERSONAL

ENTREVISTA PERSONAL

[ DEPENDENCIA ] : OFICINA DE PERSONAL

LIMA, 30 DE SETIEMBRE DEL 2011

| N° DE<br>ORDE<br>N                    | CRITERIOS DE EVALUACION                           | MADRID MOSCOL, WALTER     |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|
|                                       |                                                   | EXCELENTE<br>20.00 PUNTOS | BUENO<br>10.00 PUNTOS | NINGUNO<br>0.00 PUNTOS | EXCELENTE<br>20.00 PUNTOS | BUENO<br>10.00 PUNTOS | NINGUNO<br>0.00 PUNTOS | EXCELENTE<br>20.00 PUNTOS | BUENO<br>10.00 PUNTOS | NINGUNO<br>0.00 PUNTOS |
| 1                                     | CONOCIMIENTO MINIMO SOBRE LAS TAREAS A REALIZAR   | 20                        |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
| 2                                     | EXPERIENCIA ESPECIFICA PARA EL SERVICIO REQUERIDO | 20                        |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
| 3                                     | DESENVOLVIMIENTO PERSONAL                         | 20                        |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
| A.- PUNTAJE TOTAL OBTENIDO ==>>>>>>>> |                                                   | 60                        |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |

-----  
JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

\_\_\_\_\_  
Srta. JUANA ESQUEN M.  
Oficina General de Administración y Finanzas  
Representante

ACTA DE RESULTADOS PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL CAS

CONVOCATORIA N° 098-2011

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE TECNICO ADMINISTRATIVO  
PARA EL AREA DE REMUNERACIONES Y PENSIONES DE LA OFICINA DE PERSONAL

[ DEPENDENCIA ] : OFICINA DE PERSONAL

| Nº DE<br>ORDE<br>N | PARTICIPANTE(S)       | D.N.I.   | RESUMEN                               |                            | PUNTUACION<br>TOTAL | ORDEN DE<br>PRELACION |
|--------------------|-----------------------|----------|---------------------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|
|                    |                       |          | A.- EXPERIENCIA Y<br>CURRICULUM VITAE | B.- ENTREVISTA<br>PERSONAL |                     |                       |
| 1                  | MADRID MOSCOL, WALTER | 06026324 | 40                                    | 60                         | 100                 | 1                     |

LIMA, 03 DE OCTUBRE DEL 2011

-----  
JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

\_\_\_\_\_  
Srta. JUANA ESQUEN M.  
Oficina General de Administración y Finanzas  
Representante