

CONVOCATORIA N° 174-2011

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ASISTENTE LEGAL
PARA LA DIRECCION DE ADMINISTRACION INMOBILIARIA DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION INMOBILIARIA

EVALUACION CURRICULAR: CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS MINIMOS SOLICITADOS

LIMA, 26 DE OCTUBRE DEL 2011

POSTORES ===== >>&	
---	--

JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

Sra. ANA MARIA CHAVEZ MONTOYA
Directora General de Administración Inmobiliaria

CONVOCATORIA N° 174-2011
CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ASISTENTE LEGAL
PARA LA DIRECCION DE ADMINISTRACION INMOBILIARIA DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION INMOBILIARIA

ENTREVISTA PERSONAL

[DEPENDENCIA] : OFICINA DE PERSONAL

LIMA, 27 DE OCTUBRE DEL 2011

N° DE ORDE N	CRITERIOS DE EVALUACION									
		EXCELENTE 20.00 PUNTOS	BUENO 10.00 PUNTOS	NINGUNO 0.00 PUNTOS	EXCELENTE 20.00 PUNTOS	BUENO 10.00 PUNTOS	NINGUNO 0.00 PUNTOS	EXCELENTE 20.00 PUNTOS	BUENO 10.00 PUNTOS	NINGUNO 0.00 PUNTOS
1	CONOCIMIENTO MINIMO SOBRE LAS TAREAS A REALIZAR									
2	EXPERIENCIA ESPECIFICA PARA EL SERVICIO REQUERIDO									
3	DESENVOLVIMIENTO PERSONAL									
A.- PUNTAJE TOTAL OBTENIDO ==>>>>>>>>		0								

JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

Sra. ANA MARIA CHAVEZ MONTOYA
Directora General de Administración Inmobiliaria

ACTA DE RESULTADOS PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL CAS

CONVOCATORIA N° 174-2011

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ASISTENTE LEGAL
PARA LA DIRECCION DE ADMINISTRACION INMOBILIARIA DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION INMOBILIARIA

[DEPENDENCIA] : OFICINA DE PERSONAL

Nº DE ORDE N	PARTICIPANTE(S)	D.N.I.	RESUMEN		PUNTUACION TOTAL	ORDEN DE PRELACION
			A.- EXPERIENCIA Y CURRICULUM VITAE	B.- ENTREVISTA PERSONAL		
1	DESIERTO					

LIMA, 28 DE OCTUBRE DEL 2011

JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

Sra. ANA MARIA CHAVEZ MONTOYA
Directora General de Administración Inmobiliaria