

**“Año del Centenario de Machu Picchu para El Mundo”**

## **CONVOCATORIA N° 109-2011**

### **OBJETO:**

Contratación de una (1) persona natural vía Contratación Administrativa de Servicios para desarrollar actividades de **Auxiliar Contable** para la OFICINA DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.

**HONORARIOS:** Los honorarios son de S/. 800.00 (Ochocientos Nuevos soles), abonados de forma mensual.

### **REQUISITOS:**

- Estudios Técnicos y/o Superiores en Contabilidad.
- Cursos de Capacitación en Temas Contables (Tributación, Planilla Electrónica, Libros Electrónicos, Flujo de Caja, etc).
- Experiencia en archivo y control de documentos fuentes.
- Experiencia en el trabajo de análisis contable.

Los interesados deberán presentar su Curriculum Vitae documentado, que contenga en copia simple y foliada los **requisitos mínimos de la presente convocatoria**, el mismo que deberá ser presentado en un (1) sobre cerrado, consignando como mínimo la siguiente información en el precitado sobre:

|   |                         |
|---|-------------------------|
| Señores:  |                         |
| <b>SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE LIMA METROPOLITANA</b> |                         |
| Jr. Lampa N° 754                                      |                         |
| Cercado de Lima.-                                     |                         |
| Ref.  | : Convocatoria N° _____ |
| Postulante  | : _____                 |
|   | (Apellidos y Nombres)   |
| D.N.I.  | : N° _____              |
| Dirección   | : _____                 |
| Teléfono Fijo Obligatorio                             | : _____                 |

### **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:**

**Día 18 de Octubre al 24 de Octubre del 2011**, desde las 8:30 horas hasta las 13:00 horas, y de las 14:00 horas hasta las 15:00 horas, en Mesa de Partes de la SBLM, sito en el Jr. Lampa N° 754 - Cercado de Lima.

### **EVALUACIÓN CURRICULAR:**

**Día 25 de Octubre 2011**, que se llevará a cabo en la Oficina de Personal de la SBLM.

### **ENTREVISTA PERSONAL:**

**Día 26 de Octubre del 2011**, en la Oficina de Personal de la SBLM, sito en el Jr. Puno N° 228, Cercado de Lima. La Entrevista Personal se llevará a cabo con aquella(s) persona(s) que ha(n) calificado en la **evaluación curricular**, la misma que será comunicada vía teléfono un día previo a la presente evaluación.

### **PUBLICACION DE RESULTADOS:**

La publicación de los resultados se realizará el **día 27 de Octubre del 2011**, a través del mismo medio de comunicación utilizado para la convocatoria.

### **DOCUMENTOS ADICIONALES PREVIO A LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO:**

Sólo corresponde para aquella persona que haya alcanzado el máximo puntaje en el proceso de evaluación, debiendo presentar la siguiente documentación adicional previa a la suscripción del contrato:

- Copia simple y legible del documento nacional de identidad
- Certificado domiciliario
- Copia del Registro Único de Contribuyente (vigente)
- Certificado de antecedentes policiales (vigente).