



**CONVOCATORIA N° 210-2011**

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE TECNICO ADMINISTRATIVO  
PARA LA OFICINA DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ENTREVISTA PERSONAL

[ DEPENDENCIA ] : OFICINA DE PERSONAL

LIMA, 06 DE DICIEMBRE DEL 2011

| Nº DE ORDEN  | CRITERIOS DE EVALUACION                           | MARCHAND ESTRADA, BERTHA HILDA |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
|--|---|--------------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|
|  |   | EXCELENTE<br>20.00 PUNTOS      | BUENO<br>10.00 PUNTOS | NINGUNO<br>0.00 PUNTOS | EXCELENTE<br>20.00 PUNTOS | BUENO<br>10.00 PUNTOS | NINGUNO<br>0.00 PUNTOS | EXCELENTE<br>20.00 PUNTOS | BUENO<br>10.00 PUNTOS | NINGUNO<br>0.00 PUNTOS |
| 1  | CONOCIMIENTO MINIMO SOBRE LAS TAREAS A REALIZAR   | 20                             |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
| 2  | EXPERIENCIA ESPECIFICA PARA EL SERVICIO REQUERIDO | 20                             |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
| 3  | DESENVOLVIMIENTO PERSONAL                         | 20                             |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |
| <b>A.- PUNTAJE TOTAL OBTENIDO ==&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b> |   | <b>60</b>                      |                       |                        |                           |                       |                        |                           |                       |                        |

-----  
JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

\_\_\_\_\_  
CPC. EDITH POQUIOMA ROJAS  
JEFA DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD

**ACTA DE RESULTADOS PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL CAS**

**CONVOCATORIA N° 210-2011**

CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE TECNICO ADMINISTRATIVO  
PARA LA OFICINA DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

: OFICINA DE PERSONAL

| N° DE ORDEN | PARTICIPANTE(S)                | D.N.I.   | RESUMEN                            |                         | PUNTUACION TOTAL | ORDEN DE PRELACION |
|-------------|--------------------------------|----------|------------------------------------|-------------------------|------------------|--------------------|
|             |                                |          | A.- EXPERIENCIA Y CURRICULUM VITAE | B.- ENTREVISTA PERSONAL |                  |                    |
| 1           | MARCHAND ESTRADA, BERTHA HILDA | 08844586 | 40                                 | 60                      | 100              | 1                  |

LIMA, 07 DE DICIEMBRE DEL 2011

-----  
JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL

\_\_\_\_\_  
CPC. EDITH POQUIOMA ROJAS  
JEFA DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD